



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

REG. DET. DIR. N. 2109 / 2019

prot. corr. n. 20° - 11/1/4/4 - 2019
 sez. 3662

OGGETTO: promozione e comunicazione delle attività culturali, turistiche e di intrattenimento della città di Trieste. Affidamento servizio ad APS Comunicazione snc. Spesa Euro 1.525,00.- Iva inclusa. Impegno di spesa Euro 1.525,00.- Iva inclusa. CIG Z932966960

IL DIRIGENTE

richiamate

la Deliberazione consiliare n. 16 dd. 3.04.2019, immediatamente eseguibile, avente per oggetto 'Documento unico di programmazione (DUP) 2019 - 2021 e Bilancio di previsione 2019 – 2021. Approvazione';

la Deliberazione Giuntale n. 349 dd. 08.07.2019 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021;

dato atto che negli anni 2018 e 2019 è stata pianificata e avviata un'azione di promozione, tutt'ora in corso, delle attività culturali, turistiche e di intrattenimento in capo al Servizio mediante canali di comunicazione diversificati (stampa, radio, web) rivolti a differenti potenziali bacini di utenza (locale, area transfrontaliera Austria, area nord est Italia);

richiamata a tal fine la Determinazione Dirigenziale del Servizio Promozione Turistica, Eventi Culturali e Sportivi n. 1655 dd. 24.06.2019, con la quale è stata definita la promozione e comunicazione delle suddette attività per il 2019;

considerato opportuno rafforzare ulteriormente le azioni finalizzate alla conoscenza e alla promozione della città e del suo territorio, con particolare riguardo all'offerta culturale e di intrattenimento proposta dal Comune;

acquisito, a tal fine, dalla società APS Comunicazione snc (con sede a Trieste in v.le Miramare, 17 - C.F./ p.Iva 00310400320,) gestore degli spazi pubblicitari siti nei maggiori parcheggi cittadini della

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elena Sgiarvello	Tel: 040 675 4144	E-mail: elena.sgiarvello@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Sgiarvello	Tel: 040 675 4144	E-mail: elena.sgiarvello@comune.trieste.it	

“Park Saba Italia” (Park Ospedale Maggiore, Park Foro Ulpiano, Park C.C. Il Giulia, Park San Giacomo, Park il Silos), il preventivo conservato in atti, per il servizio di seguito dettagliato:

- a) stampa (comprensiva di rielaborazione grafica di base dei formati forniti), montaggio ed esposizione per n. 6 mesi di n. 10 pannelli pubblicitari formato 50x70 cm, all'interno dei maggiori parcheggi della “Park Saba Italia” a Trieste, e precisamente:
- Park Foro Ulpiano - 3 postazioni
 - Park Ospedale Maggiore - 2 postazioni
 - Park Silos - 2 postazioni
 - Park C.C. Il Giulia - 2 postazioni
 - Park Campo San Giacomo - 1 postazione
- b) cambio grafica dei n. 10 poster esposti, comprensivo della stampa e sostituzione nelle bacheche (per singola richiesta),

per l'importo di Euro 1.250,00.- Iva esclusa (pari a Euro 1.525,00.- Iva inclusa);

dato atto della congruità e della convenienza del prezzo offerto;

ritenuto opportuno potenziare le attività promozionali già intraprese, avviando una campagna pubblicitaria nei maggiori parcheggi cittadini della “Park Saba Italia”, considerato l'elevato numero di transiti annui (oltre 800.000 passaggi/presenze);

dato atto che

il Comune di Trieste ha istituito, con decorrenza dal 1° giugno 2018, l'imposta di soggiorno ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 14.03.2011, n. 23, e dell'art. 52 del D.Lgs. 15.12.1997, n. 446, come da Regolamento comunale approvato con D.C. n. 12 dd. 29.03.2018 e successive modifiche ed integrazioni approvate con D.C. n. 6 dd 25.02.2019, e che il gettito di tale imposta è destinato al finanziamento di interventi migliorativi dell'offerta turistica del territorio;

nella riunione del Tavolo tecnico del turismo del 22 luglio 2019 le parti previste dalla normativa regionale del settore – Comune di Trieste, PromoTurismoFVG, Confindustria Venezia Giulia, Federalberghi Trieste e Associazione Bed and Breakfast FVG – hanno raggiunto un'intesa sulle modalità di gestione del gettito 2019 dell'imposta di soggiorno che prevede, tra l'altro, la destinazione di una parte delle risorse disponibili per la parte corrente alla promozione e, nello specifico, alla comunicazione tradizionale offline (per complessivi Euro 70.000,00), fattispecie in cui è inquadrabile anche la realizzazione di pieghevoli sui musei cittadini nelle lingue turisticamente più rappresentative, da distribuire a titolo gratuito negli info point turistici comunali;

visto che

ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, le stazioni appaltanti possono procedere ad affidamenti diretti per importi inferiori a Euro 40.000,00;

non sussiste l'obbligo di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per l'acquisto di beni e servizi di importo inferiore a Euro 5.000,00, come fissato con L. n. 145/2018, art 1 comma 130;

dato atto che

- la ditta ha dichiarato di possedere i requisiti per contrarre con la PA, di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- la dichiarazione relativa agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. n. 136/2010 viene acquisita d'ufficio all'atto del perfezionamento dell'incarico;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elena Sgiarovello	Tel: 040 675 4144	E-mail: elena.sgiarovello@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Sgiarovello	Tel: 040 675 4144	E-mail: elena.sgiarovello@comune.trieste.it	

- ai sensi dell'art. 103, c. 11 del d.lgs. 50/2016, non è richiesta la garanzia provvisoria in quanto è stato praticato dalla ditta un miglioramento del prezzo offerto, come in atti d'ufficio;

visti i controlli di cui alle Linee guida ANAC n. 4 – paragrafo 4.2, conservati agli atti;

vista la regolarità del DURC prot. INAIL_ 16574484 con scadenza il 20.11.2019;

dato atto che

- il suddetto servizio verrà a scadenza come di seguito indicato:
 - Euro 1.525,00.- Iva inclusa nell'anno 2019;
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento e' il seguente:
 - Euro 915,00.- Iva inclusa nell'anno 2019 (60% della prestazione);
 - Euro 610,00.- Iva inclusa nell'anno 2020 (40% della prestazione);
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della L. n. 208/2015;

visto che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 6, c. 8, D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, la spesa oggetto del presente provvedimento, riconducibile ad attività di promozione, rientra (per l'anno 2019) nel limite del 20% della spesa sostenuta nell'anno 2009 dalle ex Aree Cultura e Sport ed Educazione, Università e Ricerca, attualmente accorpate, per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza;

visti

il D.Lgs. n. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, così come modificato dal D.Lgs n. 97/2016;

l'art. 107 e 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa, tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. di approvare la spesa di Euro 1.525,00.- Iva inclusa al fine di rafforzare ulteriormente le azioni finalizzate alla conoscenza e alla promozione della città e del suo territorio, con particolare riguardo all'offerta culturale e di intrattenimento qualificato proposta dal Comune, avviando una campagna pubblicitaria nei maggiori parcheggi cittadini della "Park Saba Italia";
2. di affidare ad APS Comunicazione snc (con sede a Trieste in v.le Miramare, 17 - C.F./ p.Iva 00310400320), gestore degli spazi pubblicitari siti nei maggiori parcheggi cittadini della "Park Saba Italia", il servizio di seguito dettagliato:
 - a) stampa (comprensiva di rielaborazione grafica di base dei formati forniti), montaggio ed esposizione per n. 6 mesi di n. 10 pannelli pubblicitari formato 50x70 cm, all'interno dei maggiori parcheggi della "Park Saba Italia" a Trieste, e precisamente:
 - Park Foro Ulpiano - 3 postazioni
 - Park Ospedale Maggiore - 2 postazioni

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elena Sgiarovello	Tel: 040 675 4144	E-mail: elena.sgiarovello@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Sgiarovello	Tel: 040 675 4144	E-mail: elena.sgiarovello@comune.trieste.it	

- Park Silos - 2 postazioni
 - Park C.C. Il Giulia - 2 postazioni
 - Park Campo San Giacomo - 1 postazione
- b) cambio grafica dei n. 10 poster esposti, comprensivo della stampa e sostituzione nelle bacheche (per singola richiesta),
per l'importo di Euro 1.250,00.- Iva esclusa (pari a Euro 1.525,00.- Iva inclusa);
3. di dare atto che, ai sensi dell'art. 103, c. 11 del D.Lgs. 50/2016, non è richiesta la garanzia provvisoria in quanto è stato praticato dalla ditta un miglioramento del prezzo offerto, come in atti d'ufficio;
4. di dare atto che:
- il suddetto servizio verrà a scadenza come di seguito indicato:
 - Euro 1.525,00.- Iva inclusa nell'anno 2019;
 - il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento e' il seguente:
 - Euro 915,00.- Iva inclusa nell'anno 2019 (60% della prestazione);
 - Euro 610,00.- Iva inclusa nell'anno 2020 (40% della prestazione);
 - ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della L. n. 208/2015;
 - ai sensi di quanto disposto dall'art. 6, c. 8, D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, la spesa oggetto del presente provvedimento, riconducibile ad attività di promozione, rientra (per l'anno 2019) nel limite del 20% della spesa sostenuta nell'anno 2009 dalle ex Aree Cultura e Sport ed Educazione, Università e Ricerca, attualmente accorpate, per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza;
5. di impegnare la spesa complessiva di Euro 1.525,00.- al capitolo di seguito indicato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2019	0018961 0	EVENTI, PUBBLICITA' E TRASFERTE NEL CAMPO DEL TURISMO - FINANZIATI DALL'IMPOSTA DI SOGGIORNO	02370	U.1.03.02.02.0 04	00403	07282	N	1.525,00	

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
PROMOZIONE TURISTICA,
EVENTI CULTURALI E SPORTIVI
(dott.ssa Francesca Locci)

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elena Sgiarovello	Tel: 040 675 4144	E-mail: elena.sgiarovello@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Sgiarovello	Tel: 040 675 4144	E-mail: elena.sgiarovello@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LOCCI FRANCESCA

CODICE FISCALE: LCCFNC65S67L424U

DATA FIRMA: 02/08/2019 10:48:27

IMPRONTA: 24821A3D6106B54A2A03COD4CFE6A97D6FA358FAF04BE58241B45E1FDE6FB7AD
6FA358FAF04BE58241B45E1FDE6FB7AD8DF008BA78AD63CB2BE6CDDD7CA70C7B
8DF008BA78AD63CB2BE6CDDD7CA70C7BC206F4E0F5A3BB4DEF7F54B6E773166E
C206F4E0F5A3BB4DEF7F54B6E773166E791FC5798D8D431A0474F7B0C7DDD3FD